

組織体制と役割

執行理事会	【全体方針の決定】	健康経営の方向性を最終決裁、予算と経営資源の承認
最高責任者	【推進責任者】	健康経営のトップメッセージ、組織横断の統括
経営会議	【実施計画の承認】	KPI 設定、部署間連携の調整
健康経営 PJ	【推進の中心】	実施計画の策定、目標設定と効果検証・施策立案など
人事担当	【制度・労務管理】	勤務制度整備、労働時間管理、職員データとの連動
健診センター	【健康データ基盤】	健診分析、保健・特定保健指導の実施
労働衛生委員会	【職場環境の審議】	職場環境改善、安全衛生の課題共有
産業医・保健師	【医科学的支援】	就業判定、面談、巡視、個別支援、専門助言
職員	【健康経営の主体】	健診・アンケート参加、日々の健康行動への反映